



## ALLEGATO 2 – SCHEMA DI DISCIPLINARE DI INCARICO

### DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE PER LE ATTIVITA' CONNESSE ALL'IMPLEMENTAZIONE DELL' ACTIVITY 3.2 “ANALYSIS OF LEGAL FRAMEWORK IN THE INVOLVED AREAS RELATED TO A SUSTAINABLE EXPLOITATION OF REEFS”, NELL'AMBITO DEL PROGETTO INTERREG ITALIA-CROAZIA ADRIREEF (CUP C66H18000200004)

Ravenna, \_\_\_\_\_ 2019

Premesso che:

- in esecuzione della determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_ prot. gen. n. \_\_\_\_\_ veniva pubblicato l'Avviso di selezione pubblica per il conferimento di un incarico professionale avente ad oggetto il supporto alle attività connesse all'implementazione del progetto ADRIREEF – Activity 3.2 “Analysis of legal framework in the involved areas related to a sustainable exploitation of reefs”.
- in esito alla suddetta selezione, con determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ l'incarico veniva conferito a \_\_\_\_\_;

Tutto ciò premesso, con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge

nell'anno duemiladiciannove, il \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ c/o il Servizio Tutela Ambiente e Territorio, tra il Comune di Ravenna(P.iva 00354730392 ) rappresentato dal Dott. Gianni Gregorio, nato a Fusignano (RA) il 09/06/1972 in qualità di dirigente del Comune di Ravenna

E

Il/la Sig./ra \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_, via/p.zza \_\_\_\_\_, n. - CF: \_\_\_\_\_, Partita IVA \_\_\_\_\_ iscritto all'Ordine \_\_\_\_\_ con n. \_\_\_\_\_

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

#### ART 1. OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico ha per oggetto il supporto alle attività previste nell'Activity 3.2 “Analysis of legal frameworks in the involved areas related to a sustainable exploitation of reefs”, all'interno del work package 3 “Mapping of Adriatic reefs from different perspectives”, in attuazione degli impegni assunti all'interno del programma tra il Comune di Ravenna e la partnership del progetto. Tale attività è finalizzata all'analisi del quadro legislativo a livello internazionale, europeo, italiano e croato, incluse le politiche regionali, al fine di verificare i requisiti e le possibili limitazioni ad un potenziale sfruttamento sostenibile dei reef in ambito Adriatico, per lo sviluppo di attività economiche della Blue Economy, nonché all'identificazione di criteri di classificazione per tali usi.



## **ART 2. PRESTAZIONI E CARATTERISTICHE DELL'INCARICO**

L'incaricato si impegna a svolgere e a garantire le seguenti attività:

1. Inquadramento giuridico-amministrativo dei reef
  - a. Inquadramento giuridico dei “reef” artificiali e naturali, anche in riferimento agli strumenti di tutela, agli spazi marini in cui sono collocati ed ai relativi poteri e competenze in capo allo Stato costiero; l'attività sarà da svolgersi anche sulla base dell'analisi delle normative internazionali già effettuata dai partners croati incaricati di individuare la definizione e categorizzazione dei reef naturali ed artificiali (activity 3.1.1- Definition of reefs' categories).
  - b. Analisi del regime amministrativo dei “reef” artificiali e naturali nell'ordinamento giuridico italiano, con riguardo all'eventuale rilascio di atti giuridici concessori ed alle autorità a ciò competenti in relazione non solo all'istituzione dei medesimi “reef”, ma anche alle attività nel cui ambito possono realizzarsi.
2. Analisi del quadro normativo nazionale e regionale dei regimi di tutela ambientale, pianificazione e gestione dello spazio marittimo al fine di individuare i criteri (limiti, condizioni e modalità) finalizzati all'individuazione e gestione dei “reef” destinati ad essere utilizzati per lo svolgimento di attività economiche nell'ambito della blue economy tra cui:
  - a. Pesca e impiego tecnologie innovative per il settore della pesca
  - b. Acquacoltura e maricoltura
  - c. Ambiente e pianificazione
  - d. Energia
  - e. Turismo
  - f. Altri eventuali settori di interesse per lo sviluppo di attività imprenditoriali nell'ambito della Blue Economy che il professionista incaricato ritenga possano essere funzionali agli obiettivi del progetto.
3. Individuazione delle attività economiche tradizionali ed innovative della Blue economy, che possono essere intraprese nei “reef” artificiali e naturali (pesca, acquacoltura, turismo ricreativo-subacqueo, ecc ...) e analisi della normativa che le disciplina.
4. Analisi della normativa internazionale e nazionale (in particolare alla luce delle recenti linee guida del Mise) in materia di riconversione di strutture offshore.

Le attività di cui sopra dovranno essere sviluppate in coordinamento con i partners croati del progetto, ed in particolare con l'Università di Rijeka responsabile dell'analisi della normativa e dell'inquadramento giuridico a livello internazionale e comunitario.

L'incaricato dovrà relazionarsi con il responsabile del Comune e garantire la presenza a incontri e riunioni da concordare con il Referente.

L'incarico prevede la produzione di tre report finali, relativi rispettivamente ai contenuti di cui al punto 1 (Report n. 1), ai punti 2 e 3 (Report n. 2) e al punto 4 (Report, n. 3) del presente articolo, redatti sulla base del template ufficiale di progetto fornito dal committente.

I report dovranno essere prodotti entrambi in lingua italiana ed in inglese.

Le modalità di esecuzione delle prestazioni saranno concordate con la Dirigente del Servizio Tutela Ambiente e Territorio.

In funzione delle tempistiche del progetto, il committente si riserva la facoltà di richiedere una prima consegna dei report previsti, ancorché in versione non definitiva, entro il 30/06/2019.

### **ART 3. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

Il Professionista svolgerà le attività di cui all'art. 2, conformemente agli indirizzi e con la supervisione del Comune di Ravenna, in piena autonomia tecnica ed organizzativa e con utilizzo di propri mezzi, senza alcun vincolo di subordinazione, avvalendosi, ove lo ritenga opportuno, del contributo di collaboratori di sua fiducia che personalmente dirigerà e di cui assume la piena responsabilità.

Referente del Comune di Ravenna è il Dott. Gianni Gregorio o suo delegato.

L'incaricato si impegna a svolgere con la massima puntualità e precisione, sotto la propria responsabilità, le attività oggetto del presente incarico, nonché al rispetto della tempistica di realizzazione come prevista dal progetto stesso.

L'incaricato dichiara di conoscere gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 1/4/2013 n. 62, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e dal vigente Codice di Comportamento del Comune di Ravenna consultabile sul sito internet del Comune all'indirizzo <http://www.comune.ra.it> e, per quanto compatibili, si impegna a rispettare i suddetti obblighi; la violazione di tali obblighi costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 2, c. 3, del medesimo Decreto e dell'art. 2, c. 4, del Codice di comportamento del Comune di Ravenna approvato dalla Giunta con delibera n. 32/12760 del 28/01/2014.

### **ART 4. DISCIPLINA DEL RAPPORTO**

Il presente incarico è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile, non configurandosi in alcun modo come rapporto di lavoro dipendente.

Il rapporto si configura come contratto di lavoro autonomo, a norma dell'art.7 comma 6 e seguenti del D.lgs.165/2001, dell'art. 110 comma 6 del D.lgs 267/2000 e del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Regolamentazione per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, approvato con delibera di G.C. del 30/05/2008 P.G. 50706/245.

L'incaricato si impegna a non divulgare dati o informazioni sull'organizzazione e sul personale dell'Amministrazione Comunale di cui venisse a conoscenza nel corso dell'incarico e ad attenersi alla legislazione vigente in materia di protezione e tutela della privacy. Tale impegno permane anche dopo la cessazione dell'incarico.

Nel caso in cui l'incaricato, nell'espletamento delle sue funzioni, partecipi alla stesura di atti/progetti/pubblicazioni, il Comune si impegna a far sì che l'autore venga menzionato nel documento stesso.

### **ART 5. DURATA DELL'INCARICO**

Il presente contratto ha durata una durata complessiva di mesi tre, prorogabile in relazione alle necessità di completamento delle attività previste, nell'ambito del progetto europeo ADRIREEF.

Alla scadenza naturale del presente contratto, non vi è necessità di disdetta alcuna od obbligo di preavviso.

Non sarà corrisposta alcuna indennità per la cessazione dell'incarico.

### **ART 6. CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO.**

Il compenso per l'attività espletata in virtù del presente contratto viene stabilito in Euro € **10.000,00** al lordo delle ritenute di legge previste, omnicomprendivo di ogni costo/previdenza/assicurazioni.

Le parti riconoscono espressamente che tale importo è proporzionato alla quantità e qualità della prestazione svolta dall'Incaricato, in base al DM 55/2014 "Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense, ai sensi dell'articolo 13, comma 6, della legge 31 dicembre 2012, n. 247", considerata la complessità della materia oggetto di incarico e la molteplicità dei soggetti coinvolti con cui l'incaricato dovrà interagire.

La liquidazione e la corresponsione del compenso avverrà al termine dell'incarico nel termine di 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica, o nota fiscale, che andrà intestata a Comune di Ravenna Servizio Tutela Ambiente e Territorio, dovrà specificare i costi relativi al servizio di cui trattasi, il numero e la data del provvedimento di affidamento, il numero/anno dell'impegno e il capitolo di riferimento, il codice unico ufficio D01QSA, nonché il n. di c/c bancario completo dell'esatta indicazione della banca di riferimento, del codice IBAN o di altro istituto presso il quale effettuare il pagamento della fattura stessa.

Qualora il pagamento non sia effettuato entro i termini di cui al presente articolo, decorrono, alla data di scadenza di detti termini, a favore dell'incaricato ed a carico del Committente, gli interessi di cui all'art. 5 del D. Lgs. 9 ottobre 2002 n° 231.

## **ART 7. PENALI, RECESSO, SOSPENSIONE E RISOLUZIONE**

Il mancato rispetto, per cause imputabili al Professionista, delle scadenze corrispondenti ai tempi previsti al precedente art. 5, comporterà una penale, a carico del medesimo, pari allo 0,5÷1‰ (zero virgola cinque ÷ uno per mille) del compenso stabilito, per ogni giorno di ritardo, con un massimo del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, che sarà trattenuta sul saldo finale delle competenze spettanti al Professionista.

Qualora il ritardo per cause imputabili al Professionista, si protraesse oltre giorni 20 il Committente, previa messa in mora mediante nota scritta, avrà facoltà di risolvere il Contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, corrispondendo al Professionista i compensi maturati per le prestazioni effettivamente svolte, al netto della penale maturata.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di recedere dal contratto, a seguito del conferimento dell'incarico in argomento, anche prima della scadenza con un preavviso di almeno 10 giorni, nel caso in cui l'incaricato non ottemperi agli adempimenti previsti dal relativo contratto, su motivata richiesta del Dirigente del Servizio Tutela Ambiente e Territorio. L'amministrazione Comunale si riserva pertanto la facoltà di revocare l'incarico anche in caso di violazione dei Codici di comportamento nazionale e aziendale. L'amministrazione si riserva inoltre di recedere dal contratto in argomento, anche prima della scadenza, per motivate esigenze organizzative, con preavviso di almeno 10 giorni.

Lo stesso termine pari ad almeno 10 giorni dovrà essere rispettato dall'incaricato, nel caso in cui, per giustificato motivo, intenda recedere dal relativo contratto. In quest'ultimo caso spetta all'incaricato il corrispettivo economico per la prestazione già fornita e determinato in relazione al risultato utile derivato

## **ART 8. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA PRIVACY**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), il Professionista informa il Committente che il trattamento dei dati che Lo riguardano sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei suoi diritti.

Il Professionista dichiara inoltre di essere stato informato dei soggetti, delle modalità e finalità di trattamento dei propri dati da parte del Committente e di essere a conoscenza dei diritti di cui all'art. 7 del medesimo D.Lgs.

Con la sottoscrizione del presente contratto, il Professionista esprime il consenso affinché il Committente raccolga, conservi, utilizzi i dati di cui verrà in possesso ai fini contabili e fiscali connessi con l'adempimento del presente contratto.

Autorizza altresì il Committente a trasmettere tali dati a terzi qualificati, per adempimenti di legge e contrattuali.

Il Professionista si riserva di demandare, in funzione di supporto alla normale attività di elaborazione lo svolgimento di particolari e/o specifiche operazioni a soggetti esterni che acquisiranno e/o elaboreranno dati esclusivamente per le finalità connesse alla costituzione, gestione ed esecuzione dei lavori di cui all'incarico conferito.

## **ART 9. RESPONSABILITA'**

Tutti gli eventuali oneri di qualsiasi natura inerenti e conseguenti al rapporto di collaborazione regolato dal presente contratto sono a carico dell'incaricato, il quale assume altresì tutti i rischi derivanti dagli infortuni propri e da responsabilità civile verso terzi.

## **ART 10. REGISTRAZIONE**

Il presente documento contrattuale è soggetto ad IVA ed è pertanto registrabile in caso d'uso ai sensi dell'art. 1/b parte II della tariffa allegata al D.P.R. 26.04.86 N. 131.

## **ART 11. CONTROVERSIE**

Tutte le controversie relative al presente contratto, saranno devolute alla giurisdizione del Giudice Ordinario.

Il Foro competente sarà unicamente quello di Ravenna.

## **ART 12. RINVIO**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto di incarico si fa rinvio alle norme di legge e di regolamento, in particolare alle norme dei Regolamenti per la disciplina dei Contratti e per l'assegnazione di Incarichi esterni del Comune di Ravenna, per quanto compatibile con l'attuale normativa sull'affidamento di incarichi esterni.

Ravenna, \_\_\_\_\_

Letto, approvato e sottoscritto, confermando gli articoli del presente disciplinare, in segno di completa accettazione.

Il Professionista accettando l'incarico dichiara, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità per l'espletamento del proprio mandato professionale.

**L'incaricato**

**Per il Comune di Ravenna  
Il Dirigente**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**FIRMA DELL'INCARICATO PER SOTTOSCRIZIONE DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013 (G.U. n. 129 del 04.06.2013) e del Codice di Comportamento del personale del Comune di Ravenna approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 32/12760 del 28 gennaio 2014**

**L'INCARICATO**

\_\_\_\_\_